

Valstybės ir savivaldybių švietimo įstaigų
(išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų
pavadootojų ugdymui, ugdymą organizuojančių
skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
priedas

**(Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų
pavadootojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo išvados
forma)**

Kelmės „Kražantės“ progimnazija
(valstybės ar savivaldybės įstaigos pavadinimas)

Direktorė Laima Simėnienė
(darbuotojo pareigos, vardas ir pavardė)

VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA

2018-04-17 Nr. FN-272

(data)

Kelmė

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI

1. Pagrindiniai praėjusių kalendorinių metų veiklos rezultatai

Metinės užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1.			
1.2.			
1.3.			
1.4.			

2. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos)
2.1. Užtikrinti sklandų mokytojų etatinio apmokėjimo įgyvendinimą	Nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. įgyvendinti mokytojų etatinį apmokėjimą.	Iki 2018 m. rugsėjo 1 d. paskirstyti etatai, parengti ir patvirtinti pareigybių

	Parengti mokytojų pareigybių aprašymus, darbo sutarčių pakeitimus ir kitus su šia veikla susijusius dokumentus.	aprašymai, atlikti darbo sutarčių pakeitimai, parengta reikiama dokumentacija. Teiktos informavimo ir konsultavimo procedūros mokytojams.
2.2. Suburti komandą Kelmės „Kražantės“ progimnazijos veiklos stebėsenos rodikliams pažangos ataskaitai parengti.	Iki 2018 m. gruodžio 20 d. kartu su komanda aptartas ir parengtas Kelmės „Kražantės“ progimnazijos veiklos stebėsenos rodiklių aprašas, pagal kurį būtų stebimi progimnazijos veiklos pokyčiai, tendencijos.	2018 m. gruodžio 20 d. parengtas Kelmės „Kražantės“ progimnazijos veiklos stebėsenos aprašas ir pristatytas pedagogų bendruomenei.
2.3. Organizuoti pailgintos darbo dienos grupės patalpų įrengimą.	Suremontuoti ir pritaikyti pailgintos darbo dienos grupei numatytas patalpas.	Nuo 2018 m. rugsėjo pirmosios pailgintos darbo dienos grupės veikla vykdoma naujai įrengtose erdvėse.
2.4. NMPP rezultatų gerinimo plano sukūrimas.	Išanalizavus NMPP rezultatus, identifikavus problemas, nustačius nesėkmių priežastis, parengiamas mokymosi pasiekimų gerinimo planas.	2018 m. rugsėjo mėn. parengtas mokymosi pasiekimų gerinimo planas. Savalaikės mokymosi pagalbos užtikrinimas.

3. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos šių užduočių įvykdymui)
(pildoma kartu suderinus su darbuotoju)

3.1. Teisės aktų, poįstatyminių teisės aktų pakeitimai.
3.2. Žmogiškieji ištekliai (laikinas nedarbingumas).
3.3.

II SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS VERTINIMAS IR KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS

4. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis vertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
4.1. Darbuotojas įvykdė užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☐
4.2. Darbuotojas iš esmės įvykdė užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gera ☐
4.3. Darbuotojas įvykdė tik kai kurias užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
4.4. Darbuotojas neįvykdė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

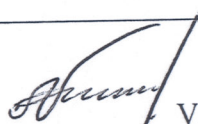
5. Pasiūlymai, kaip darbuotojui tobulinti kvalifikaciją
(nurodoma, kokie mokymai siūlomi darbuotojui)

5.1.
5.2.

III SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

6. Vertinimo pagrindimas ir siūlymai: _____

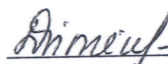
Meras


(parašas)

Vaclovas Andrulis

(data)

Direktorė


(parašas)

Laima Simėnienė

2018-04-14
(data)

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku:
(ko nereikia, išbraukti)

(darbuotojų atstovavimą įgyvendinančio asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Galutinė veiklos vertinimo išvada _____ .

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė)

(data)
